

**არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის
„მუნიციპალური წყალმომარაგების ქსელის მოვლა-შენახვის ცენტრი“-ს
წესდება**

მუხლი 1. ზოგადი დებულებები

1.1. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი „მუნიციპალური წყალმომარაგების ქსელის მოვლა-შენახვის ცენტრი“ (შემდგომში - ”ცენტრი“) არის კერძო სამართლის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი, რომელიც შექმნილია საქართველოს ორგანული კანონის “ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი” საფუძველზე.

1.2. ცენტრის დამფუძნებელია ამბროლაურის მუნიციპალიტეტი (ს/კ 222938490).

მუხლი 2. სახელწოდება, იურიდიული მისამართი და სტატუსი

2.1. ცენტრი ხელმძღვანელობს საქართველოს ორგანული კანონით “ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი“-თ, საქართველოს სამოქალაქო კოდექსი“-თ, ამ წესდებით და მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

2.2. ცენტრის სრული სახელწოდებაა - არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი „მუნიციპალური წყალმომარაგების ქსელის მოვლა-შენახვის ცენტრი“.

2.3. ცენტრის იურიდიული მისამართია: ქ. ამბროლაური თამარ მეფის ქუჩა N1.

2.4. ცენტრს გააჩნია იურიდიული პირის ყველა ატრიბუტი, ბეჭედი, დამოუკიდებელი ბალანსი, საბანკო ანგარიშები და სხვა.

2.5. ცენტრის ელექტრონული ფოსტის მისამართია: municipaluriwymomarageba@gmail.com

მუხლი 3. ცენტრის ამოცანები

ამბროლაურის მუნიციპალიტეტის დასახლებათა (სოფლების) წყალმომარაგების ქსელის შენარჩუნება და ლოკალური სარეაბილიტაციო სამუშაოების განხორციელება.

მუხლი 4. ცენტრის უფლება-მოვალეობანი

4.1. ცენტრი აღჭურვილია მასზე დაკისრებული ამოცანებისა და ფუნქციების ადეკვატური უფლებებით და ასრულებს შესაბამის მოვალეობებს.

4.2. დადგენილი წესით შეუძლია მიიღოს ინფორმაციული, დოკუმენტური და სხვა მასალები, რომლებიც საჭიროა ცენტრისათვის დაკისრებული ფუნქციების განსახორციელებლად.

4.3. დაკისრებული მოვალეობების შესრულების უზრუნველსაყოფად მერიისათვის ამზადებს წინადადებებს საკითხის გადასაწყვეტად.

4.4. ამყარებს ურთიერთობებს სხვა იურიდიულ, ფიზიკურ პირებთან და თავისი კომპეტენციის ფარგლებში შეუძლია მათთან ხელშეკრულებების გაფორმება.

4.5. დამფუძნებლის თანხმობით უფლებამოსილია წევრის სახით შევიდეს ნებაყოფლობით გაერთიანებებში (ასოციაციებში); ერთობლივი საკითხების გადაწყვეტის მიზნით შექმნას დროებითი კოლექტივები. დადოს სათანადო ხელშეკრულებები (კონტრაქტები) სამუშაოების (მომსახურებების) ჩატარებაზე. ცალკეულ ფიზიკურ და

იურიდიულ პირებთან და უზრუნველყოს მათ მიერ შესრულებული სამუშაოების (მომსახურებების) ანაზღაურება.

4.6. განიხილავს მოქალაქეთა წინადადებებსა და საჩივრებს მომსახურების საკითხებზე. აუცილებლობის შემთხვევაში მუნიციპალიტეტის მერისთვის ამზადებს წინადადებებს.

4.7. ცენტრის უფლებების დაცვა გარანტირებულია საქართველოს კანონმდებლობით. მათი დაუცველობის ან დარღვევის შემთხვევაში ცენტრი უფლებამოსილია მიმართოს სასამართლოს.

მუხლი 5. ცენტრის ხელმძღვანელობა

5.1. ცენტრს ხელმძღვანელობს დირექტორი, რომელსაც ნიშნავს და ათავისუფლებს ამბროლაურის მუნიციპალიტეტის მერი.

5.2. ცენტრის დირექტორი:

5.2.1. „საქართველოს შრომის კოდექსი“-თ დადგენილი წესით ცენტრის თანამშრომლებთან აფორმებს და წყვეტს შრომით ხელშეკრულებებს, იღებს გადაწყვეტილებებს ცენტრის თანამშრომელთა წახალისებისა და დისციპლინური პასუხისმგებლობის შესახებ;

5.2.2. თანამშრომლებს შორის ანაწილებს ფუნქციებს;

5.2.3 ამბროლაურის მუნიციპალიტეტის მერთან შეთანხმებით ამტკიცებს ცენტრის ბიუჯეტს, საშტატო განრიგს და სტრუქტურას;“

5.2.4. მინდობილობის გარეშე წარმოადგენს ცენტრს ყველა სახელმწიფო და საზოგადოებრივ ორგანიზაციაში, დაწესებულებასა და საწარმოში თავის საქმიანობასთან დაკავშირებულ საკითხებში; გასცემს მინდობილობებს;

5.2.5. მუნიციპალიტეტის საკრებულოს წარუდგენს ანგარიშს გაწეული სამუშაოს შესახებ ამბროლაურის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს რეგლამენტით დადგენილი წესით და ამბროლაურის მუნიციპალიტეტის მერს;

5.2.6. წარმართავს და ორგანიზებას უწევს ცენტრის საერთო საქმიანობას და პასუხისმგებელია ამ საქმიანობის კანონიერებასა და ეფექტურობაზე;

5.2.7. მუნიციპალიტეტის მერის თანხმობით უფლებამოსილია შეიძინოს ცენტრის ფუნქციონირებისათვის აუცილებელი ძირითადი ქონება;

5.2.8. დებს ხელშეკრულებებს ფიზიკურ და იურიდიულ პირებთან;

5.2.9. ახორციელებს ცენტრის ფინანსური რესურსების მართვას და პასუხს აგებს მათ სწორად გამოყენებაზე;

5.2.10. თავისი კომპეტენციის ფარგლებში გამოსცემს ინდივიდუალურ ადმინისტრაციულ-სამართლებრივ აქტებს (ბრძანებებს), განსაზღვრავს ცენტრის შინაგანაწესს და ახორციელებს სრულ ადმინისტრაციულ ფუნქციებს;

5.2.11. მუნიციპალიტეტის მერს წარუდგენს წინადადებას ცენტრის წესდებაში ცვლილებებისა და დამატებების შტანის შესახებ;

5.2.12. წესდებით გათვალისწინებული მიზნების მისაღწევად უფლებამოსილია განახორციელოს სხვა საქმიანობა, რომელიც არ არის აკრძალული კანონით;

5.3 დირექტორის არყოფნის შემთხვევაში, ხელმძღვანელის უფლება-მოვალეობებს ახორციელებს მისი ბრძანებით განსაზღვრული ერთ-ერთი თანამშრომელი.

მუხლი 6. ცენტრის საქმიანობის კონტროლი

6.1. ცენტრის კონტროლს ახორციელებს ამბროლაურის მუნიციპალიტეტის მერი, მერიის შიდა აუდიტისა და ინსპექტირების სამსახურის მეშვეობით.

6.2. სახელმწიფო მაკონტროლებელი ორგანოები ცენტრის საქმიანობას აკონტროლებენ კანონმდებლობით გათვალისწინებული წესით.

მუხლი 7. ცენტრის ქონება და ფინანსები

7.1. ცენტრის ქონება და ფინანსური წყაროებია:

7.1.1. ამბროლაურის მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტის მიერ გამოყოფილი სუფსიდიები;

7.1.2. გრანტები;

7.1.3. შემოწირულობები;

7.1.4. კანონმდებლობით დადგენილი წესით მიღებული სხვა ქონებრივი და ფულადი სახსრები.

7.2. მიღებული სახსრები ცენტრმა უნდა გამოიყენოს საწესდებო მიზნების მისაღწევად.

7.3. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი უფლებამოსილია ეწეოდეს დამხმარე ხასიათის სამეწარმეო საქმიანობას, რომლიდან მიღებული მოგებაც უნდა მოხმარდეს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის მიზნების რეალიზებას. ასეთი საქმიანობის შედეგად მიღებული მოგების განაწილება არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის დამფუძნებელს, შემომწირველებს, აგრეთვე ხელმძღვანელობისა და წარმომადგენლობითი უფლებამოსილების მქონე პირებს შორის დაუშვებელია.

7.4. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის საკუთრებაში არსებული ქონების გასხვისება შესაძლებელია, თუ გასხვისება ემსახურება არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის საქმიანობას, მის ორგანიზაციულ განვითარებას, ხელს უწყობს მისი მიზნების განხორციელებას ან ემსახურება საქველმოქმედო მიზნებს. ქონების გასხვისებას საჭიროების შემთხვევაში ახორციელებს შესაბამისი მუნიციპალიტეტის აღმასრულებელი ორგანო.

მუხლი 8. ცენტრის ლიკვიდაცია/რეორგანიზაცია

8.1. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის რეორგანიზაცია/ლიკვიდაცია ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობით წესით, რაზედაც გადაწყვეტილებას იღებს ამბროლაურის მუნიციპალიტეტის მერი მუნიციპალიტეტის საკრებულოს თანხმობით.

8.2. ლიკვიდაციის დროს უნდა დასრულდეს მიმდინარე საქმეები, დადგინდეს მოთხოვნები, დარჩენილი ქონება გამოიხატოს ფულში, დაკმაყოფილდნენ კრედიტორები და დარჩენილი ქონება გაუნაწილდეს დამფუძნებლებს შორის.

8.3. დამფუძნებელთა გადაწყვეტილება ა(ა)იპ-ის ლიკვიდაციის პროცესის დაწყების შესახებ უნდა დარეგისტრირდეს მეწარმეთა და არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირების რეესტრში. ლიკვიდაციის პროცესი დაწყებულად ითვლება მისი რეგისტრაციის მომენტიდან.

8.4. ლიკვიდაციის შედეგად დარჩენილი ქონების მიღებაზე უფლებამოსილ პირებს განსაზღვრავენ არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის დამფუძნებლები. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ლიკვიდაციისას ქონების გასხვისება შესაძლებელია, თუ:

ა) გასხვისება ხელს უწყობს მის მიერ დასახული მიზნების განხორციელებას;

ბ) ემსახურება საქველმოქმედო მიზნებს;

გ) ქონება გადაეცემა სხვა არასამეწარმეო (არაკომერციულ) იურიდიულ პირს.

8.5. აკრძალულია ლიკვიდაციის შედეგად დარჩენილი ქონების განაწილება არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის დამფუძნებლებს, წევრებს, ხელმძღვანელობისა და წარმომადგენლობითი უფლებამოსილების მქონე პირებს შორის.

8.6. თუ არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის დამფუძნებლებმა არ განსაზღვრეს ლიკვიდაციის შედეგად დარჩენილი ქონების მიღებაზე უფლებამოსილი პირი, სასამართლო არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ლიკვიდაციის შედეგად დარჩენილ ქონებას გადასცემს შესაბამისად ერთ ან რამდენიმე არასამეწარმეო (არაკომერციულ) იურიდიულ პირს, რომლებსაც აქვთ იგივე ან მსგავსი მიზნები, როგორც ლიკვიდირებულ არასამეწარმეო (არაკომერციულ) იურიდიულ პირს. თუ ასეთი ორგანიზაციები არ არსებობს ან შეუძლებელია ასეთი ორგანიზაციების გამოვლენა, მაშინ შეიძლება მიღებულ იქნეს გადაწყვეტილება ამ ქონების სახელმწიფოსათვის გადაცემის შესახებ. სასამართლომ ქონება შეიძლება გაანაწილოს ლიკვიდაციის პროცესის დაწყების რეგისტრაციიდან 6 თვის შემდეგ.

8.7. ლიკვიდაციას ახორციელებს ხელმძღვანელობის უფლებამოსილების მქონე პირი (პირები) ან კანონით დადგენილი წესით დანიშნული ლიკვიდატორი. ლიკვიდატორი პასუხს აგებს, როგორც ხელმძღვანელობისა და წარმომადგენლობითი უფლებამოსილების მქონე პირი.

მუხლი 9. დასკვნითი დებულებები

9.1. თუ ამ წესდების რომელიმე დებულება ბათილად იქნა ცნობილი, ეს გავლენას არ მოახდენს წესდების სხვა დებულებების ნამდვილობაზე.

9.2. ამ წესდებასა და საქართველოს მოქმედ კანონმდებლობას შორის არსებული შეუსაბამობის შემთხვევაში მოქმედებს კანონი.

ამბროლაურის მუნიციპალიტეტის მერი

ზვიადი მხეიძე